

Zielona Góra: Wykonanie usługi w zakresie kompleksowej organizacji szkoleń w ramach projektu systemowego pn.: Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w województwie lubuskim w podziale na części: Część I - przedmiotu zamówienia pn.: Planowanie i zarządzanie JOPS, Część II - przedmiotu zamówienia pn.: Warsztaty rozwoju osobistego, Część III - przedmiotu zamówienia pn.: Zespoły interdyscyplinarne.

Numer ogłoszenia: 173536 - 2012; data zamieszczenia: 25.05.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego , ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, woj. lubuskie, tel. 68 4565403, 4565404, 4565277, faks 68 4565404.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.lubuskie.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie usługi w zakresie kompleksowej organizacji szkoleń w ramach projektu systemowego pn.: Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w województwie lubuskim w podziale na części: Część I - przedmiotu zamówienia pn.: Planowanie i zarządzanie JOPS, Część II - przedmiotu zamówienia pn.: Warsztaty rozwoju osobistego, Część III - przedmiotu zamówienia pn.: Zespoły interdyscyplinarne..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na Wykonaniu usługi w zakresie organizacji szkoleń w ramach projektu systemowego pn. Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w województwie lubuskim w podziale na części: Część I - przedmiotu zamówienia pn.: Planowanie i zarządzanie JOPS, Część II - przedmiotu zamówienia pn.: Warsztaty rozwoju osobistego, Część III - przedmiotu zamówienia pn.: Zespoły interdyscyplinarne.

2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki nr 1a, 1b, 1c stanowiące integralną część SIWZ.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.51.00.00-2, 55.10.00.00-1, 70.22.00.00-9, 92.31.22.12-0, 55.30.00.00-3, 66.51.21.00-3.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 23.06.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert jednej usługi szkoleniowej na każdą część zadania tj.: warsztaty, seminaria, konferencje o łącznej wartości nie mniejszej niż : - dla części I - 35 000,00 zł brutto; - dla części II - 36 000,00 zł brutto; - dla części III - 63 000,00 zł brutto, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Jeżeli Wykonawca składać będzie ofertę na dwa lub trzy zadania zobowiązany jest spełnić łącznie warunek dotyczący poszczególnych części (nr 1, 2 i 3) tj. dwie lub trzy usługi.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował do przeprowadzenia szkoleń: minimum jedną osobą (trenerem), która: - posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu tematycznego części niniejszego postępowania, na którą Wykonawca składa ofertę, tj.: z zakresu planowania i zarządzania JOPS lub Prawa Zamówień Publicznych, zasady konkurencyjności przy zamówieniach poniżej 14 tys. euro lub zespołów interdyscyplinarnych. (UWAGA: w sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę na dwie lub trzy części postępowania zobowiązany jest przedstawić jeden Wykaz osób, które posiadają doświadczenie z zakresu tematycznego dwóch lub trzech części, przy czym może w nim wykazać tą samą osobę, jeśli posiada ona wymagane łączne doświadczenie i nie koliduje to ze zbiegającymi się terminami szkoleń wskazanymi w SIWZ).

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę: 50 000,00 zł. Spełnienie ww. warunku dotyczy części nr 1, 2 i 3.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ; b) Umowę spółki cywilnej - (jeśli dotyczy); c) Pełnomocnictwo - (jeśli dotyczy); d) Harmonogram szkolenia - wg załączników nr 7a, 7b, 7c do SIWZ; e) Program szkolenia- wg załącznika nr 8 do SIWZ; f) Opis hotelu - wg załącznika nr 9 do SIWZ; g) Oświadczenie podmiotu trzeciego - wg załącznika nr 11 do SIWZ (jeśli dotyczy); h) Wykaz zrealizowanych szkoleń - załącznik nr 12 do SIWZ. Uwaga: W przypadku nie załączenia do złożonej oferty dokumentów wymienionych powyżej w pkt. d,e,f Zamawiający odrzuci ofertę, na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2, gdyż jej treść nie odpowiada treści SIWZ.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1 - Cena - 60

2 - Wykaz zrealizowanych szkoleń - 40

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

2. Zamawiający informuje, iż w treści zawartych umów można wprowadzać następujące zmiany: 2.1. zmiana cen w przypadku zmiany stawki podatku VAT (jeżeli dotyczy); 2.2. zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego; 2.3. zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych; 2.4. zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy; 2.5. zmiana lokalizacji szkolenia, przy czym nowa lokalizacja musi spełniać wymogi określone w SIWZ (nie może być jakościowo gorsza od zaproponowanej w ofercie); 2.6. zmiana terminu szkolenia, przy czym nowy termin musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. 3. Zmiany określone w pkt 2 wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego. 4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. 5. Za zgodą Zamawiającego dopuszczalna jest zmiana składu kadry szkoleniowej (trenera) o porównywalnych kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jakie wymagał Zamawiający lub wyższych. 6. Zmiana kadry nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy. Wykonawca wnioskujący o zmianę kadry zobowiązany jest złożyć pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę kadry szkoleniowej Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie najpóźniej 5 dni roboczych przed realizacją danego szkolenia, w którym planowana jest zmiana. W przypadku zmiany kadry szkoleniowej, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kwalifikacje ww. osób. 7. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.lubuskie.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego Departament Administracyjno - Gospodarczy Wydział Zamówień Publicznych - pokój nr 3 65 - 057 Zielona Góra, ul. Podgórna 7.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.06.2012 godzina 10:00, miejsce: Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego Departament Administracyjno - Gospodarczy Kancelaria Ogólna - pokój 59 (parter) 65 - 057 Zielona Góra, ul. Podgórna 7.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Usługa współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL), Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w ramach projektu systemowego pn.: Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w województwie lubuskim. UWAGA: Zamawiający informuję, że szczegółowe terminy realizacji zamówienia(szkolenia) zawarte są w rozdziale X treści SIWZ i załącznikach nr 1 a,b,c do SIWZ..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi

środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Planowanie i zarządzanie JOPS.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na Wykonaniu usługi w zakresie organizacji szkoleń w ramach projektu systemowego pn. Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w województwie lubuskim w podziale na części: część I - przedmiotu zamówienia pn. Planowanie i zarządzanie JOPS. Wykonawca w części I zorganizuje następujące szkolenia: 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki nr 1a stanowiący integralną część SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.51.00.00-2, 55.10.00.00-1, 70.22.00.00-9, 92.31.22.12-0, 55.30.00.00-3, 66.51.21.00-3.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 23.06.2012.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. Wykaz zrealizowanych szkoleń - 40

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Warsztaty rozwoju osobistego.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na Wykonaniu usługi w zakresie organizacji szkoleń w ramach projektu systemowego pn. Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w województwie lubuskim w podziale na części: Część II - przedmiotu zamówienia pn.: Warsztaty rozwoju osobistego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 b stanowiący integralną część SIWZ..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.51.00.00-2, 55.10.00.00-1, 70.22.00.00-9, 92.31.22.12-0, 55.30.00.00-3, 66.51.21.00-3.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 23.06.2012.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. Wykaz zrealizowanych szkoleń - 40

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Zespoły interdyscyplinarne.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na Wykonaniu usługi w zakresie organizacji szkoleń w ramach projektu systemowego pn. Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w województwie lubuskim w podziale na części: Część III - przedmiotu zamówienia pn.: Zespoły interdyscyplinarne. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki nr 1c stanowiące integralną część SIWZ..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.51.00.00-2, 55.10.00.00-1, 70.22.00.00-9, 92.31.22.12-0, 55.30.00.00-3, 66.51.21.00-3.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 23.06.2012.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. Wykaz zrealizowanych szkoleń - 40